

Nørrevangsnyt

2024

Nr. 2

62. årgang

Indhold:

VIGTIG info. fra bestyrelsen.	S. 2
Indkaldelse til ordinær generalforsamling 2024	s. 3
Bilag til dagsordenen.	s. 4 - 6
Referat bestyrelsesmøde	s. 7- 9

Bestyrelsen:

Betina Stievano, formand 23235406
Vesterhusvej 27
pfnorrevang2610@gmail.com

Claus Gregers Pedersen, kasserer 20157913
Niels Frederiksens Allé 7

Erik Østergaard, næstformand – It ansvarlig

Steen Bonde, bestyrelsesmedlem – sneansvarlig, vejansvarlig,

Lau Maack-Krommes, bestyrelsesmedlem – referent, vejansvarlig, sneansvarlig

VIGTIG Info.

Kære medlemmer.

Bestyrelsen har besluttet at nedlægge Nørrevangsnyt.
Det betyder at denne udgivelse af Nørrevangsnyt bliver den sidste.

Fremadrettet vil information såsom referater, indkaldelser, invitationer m.m. blive lagt op på vores hjemmeside pf-norrevang.dk samt på Facebook www.facebook.com/groups/1693056534268424/

Vi har valgt at husstandsomdele sidste udgave af Nørrevangsnyt, da alle skal have en sidste chance for at indsende mailadresse, hvis man ønsker indkaldelser, referater m.m. direkte i sin indbakke.

Dem der vælger ikke at indsende sin mailadresse, har selv ansvaret for at holde sig opdateret på vores hjemmeside.

Vi oplever at medlemmer som har indsendt mailadresse, har blokeret os i deres mailsystem. I skal være opmærksomme på enten at rette det eller selv holde jer opdateret på vores hjemmeside. Husk at tjekke jeres spamfilter.

Får I ny mailadresse er det jeres ansvar at opdatere den.

I kan opdatere og tilmelde jeres mailadresse til vores formand på pfnorrevang2610@gmail.com
HUSK at påføre jeres navn og adresse, så vi kan tilføje den vores medlemsliste.

Vi passer godt på jeres oplysninger og overholder GDPR.

Vi glæder os til at hilse på nye og gamle medlemmer på vores ordinære generalforsamling.

Bedste hilsner

Bestyrelsen



INDKALDELSE TIL ORDINÆR GENERALFORSAMLING

Sted: Rødovregård, Kirkesvinget 1, 2610 Rødovre

Dato: 14. november 2024

Kl.: 18.00 – 21.45

Dagsorden.

1. Valg af dirigent
2. Beretning (Formand)
3. Fremlæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse (se bilag 1)
4. Forslag – Der er fremsendt 1 forslag fra bestyrelsen (vedtægtsændring) samt 2 forslag fra medlem (se bilag 2)
5. Budget for det kommende år (se bilag 4)
6. Valg af bestyrelse
På valg er;
Betina (formand)
Steen (bestyrelsesmedlem)
Erik (bestyrelsesmedlem)
Jimmy (suppleant)
Allan (revisor)
7. Evt.

Efter generalforsamlingen vil der blive serveret smørrebrød.

Husk at tilmelde jer senest d. 5. november hvis I ønsker smørrebrød.

Der vil være øl, vin og vand under mødet.

Kommer til ordinær generalforsamling

Antal _____

Afleveres på Vesterhusvej 27

Sms på nr. 23235406

E-mail pfnorrevang2610@gmail.com

BILAG 1

Parcelforeningen NØRREVANG

Resultatopgørelse 1. oktober 2023 til 30. september 2024

Specifikation	Udgifter	Indtægter	Budget	Afvigelse
Kontingenter		313.500,00	315.000,00	-1.500,00
Andre indtægter		52.659,63	300,00	52.359,63
Bestyrelse	13.191,80		15.000,00	1.808,20
Generalforsamling	5.384,30		7.000,00	1.615,70
Arrangement(fastelavn/sommerfest)	5.122,41		11.000,00	5.877,59
Vedligeholdelse	760.051,25		650.000,00	-110.051,25
Snerydning	42.250,00		100.000,00	57.750,00
Diverse	12.812,72		8.000,00	-4.812,72
Hjemmeside	195,00		500,00	305,00
I alt	839.007,48	366.159,63		
Årets resultat	-472.847,85			
Balance	366.159,63	366.159,63		

Status per 30. september 2024

	Aktiver	Passiver	Primo
Bankbeholdning	227.572,11		697.419,96
Tilgodehavende debitorer	1.500,00		4.500,00
Formue		229.072,11	701.919,96
Balance	229.072,11	229.072,11	

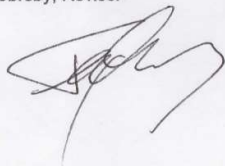
Islev d. 22/10-2024



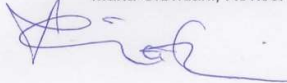
Claus Gregers Pedersen, Kasserer

Ovenstående regnskab har vi revideret.
Forelagte bilag er kontrolleret
Kasse- og bankbeholdning er kontrolleret

Finn Jørsby, Revisor



24/10-24
Maria Grøndahl, Revisor



BILAG 2

(Til info. så er alle forslag der er til afstemning trykt uredigeret ift. hvad der er modtaget)

FORSLAG.

Følgende forslag om vedtægtsændring er fremsat af bestyrelsen.

Det er bestyrelsen, der har det overordnede ansvar for foreningens økonomi. Bestyrelsen kan derfor beslutte at hyre et eksternt firma til at varetage kassererens opgaver, hvis foreningen står uden en kasserer.

Det er ikke noget som behøver at stå i vedtægterne, men bestyrelsen ønsker gennemsigtighed og vil derfor sætte pris på, at I medlemmer stemmer for forslaget om, at ovenstående bliver skrevet ind i vedtægterne.

Eksisterende

§ 18. Stk. 1

”Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der alle vælges på generalforsamlingen. Formand og kasserer vælges direkte til disse poster. Valgbar til bestyrelsen er ethvert medlem, dog kan et medlemskab kun være repræsenteret i bestyrelsen en gang, jfr. medlemspligten i § 5 stk. 1 og stk. 3. Endvidere vælges to suppleanter, to revisorer og en revisor suppleant. Den valgte kasserer kan vælge at tiltræde posten uden at indgå i bestyrelsen. Hvis dette er tilfældet, vælges der en anden til bestyrelsen”.

Forslag

§ 18 stk. 1

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der alle vælges på generalforsamlingen. Formand og kasserer vælges direkte til disse poster. Valgbar til bestyrelsen er ethvert medlem, dog kan et medlemskab kun være repræsenteret i bestyrelsen en gang, jfr. medlemspligten i § 5 stk. 1 og stk. 3. Endvidere vælges to suppleanter, to revisorer og en revisor suppleant. Den valgte kasserer kan vælge at tiltræde posten uden at indgå i bestyrelsen. Hvis dette er tilfældet, vælges der en anden til bestyrelsen. Hvis foreningen står uden kasserer, kan bestyrelsen beslutte at hyre en ekstern til kassereropgaven.

Følgende 2 forslag er fremsendt af Linda Clemmensen, Røngård Allé 22.

1. Hvor mange slikposer til fastelavn?
Hvor mange slikposer må en husstand bestille? Så længe der er fremvisning af billet så kan alle dem få. Også selvom det ikke er personen selv der afhenter dem. Så far kan godt hente til sine 3 børn.
2. Bepisning før alle bestyrelsesmøder.
Hvis der skal spises sammen, så må det være på egen regning, og ikke af medlemmernes penge Pt. Bruges der kr. 700,00 pr. gang til den der holder mødet, dette er udover det honorar der gives for at være medlem.

BILAG 3

Budget P/F Nørrevang 2024/2025

Kontingentindtægter	357.000
Andre indtægter	300
Bestyrelse	-15.000
Generalforsamling	-7.000
Arrangementer	-11.000
Vejvedligeholdelse/asfaltering	-100.000
Snerydning	-100.000
Diverse	-8.000
Hjemmeside	-500
Resultat	115.800

Bestyrelsen foreslår kontingentændring til 1.700 kr.

Referat af bestyrelsesmøde i PF Nørrevang

Dato: Tirsdag d. 8. oktober 2024
Sted: Claus, NFA 7
Tilstede: Claus, Betina, Erik, Steen, Lau.
Referent: Lau

Mødet startes kl. 19.00. Afsluttes kl. 22.00

1. Godkendelse af seneste referat

Godkendt

2. Regnskabsstatus

- a. Fremlæggelse af regnskab – Claus
Pr. 30/9 har foreningen en formue på 230.572,11 kr. inklusiv to restanter a 1500 kr. Den ene restant er flere år gammel og ligger før et ejerskifte. Bestyrelsen har ikke kunne opstøve den tidligere ejer, og beslutter derfor at afskrive restancen som et tab. Claus vil gerne forsætte perioden ud dvs. til 2025.

3. Snekontrakt til godkendelse

Bestyrelsen har forhandlet den nye snerydningskontrakt ned i pris; fra 3200 for saltning alene til 3000, fra 5000 for saltning og snerydning til 4700. Begge tilbud eksklusive moms. Bestyrelsen godkender enstemmigt den nye kontrakt.

Erik foreslår og forfatter en tekst om snerydning til udsending på facebook, når vintersæsonen begynder.

4. Godtgørelse til bestyrelsen for dækning af udgifter

Vil være uændret og følger SKATs satser.

5. Kasserer posten

- a. Hvad foreslår bestyrelsen hvis ingen stiller op? (Der er forslag om ansættelse af ekstern). Vi skal drøfte evt. andre forslag samt udgifter forbundet hermed og vedtægtsændringer.

Foreningen er forpligtiget til at have en kasserer. Hvis der ikke stiller en op kan bestyrelsen vælge en internt i bestyrelsen eller en ekstern med honorar. Dette kræver ikke en vedtægtsændring, men bestyrelsen ønsker at vedtægterne afspejler gældende lovgivning.

Lau skriver forslag til vedtægtsændring.

6. Nørrevangsnyt, ejendomsmægler og velkomstmappe.

- a. Nørrevangsnyt – skal den bestå eller fjernes?

Vi laver en sidste udgave af Nørrevangsnyt i papirform, som uddeles til alle sammen med invitation til generalforsamlingen. Nyheder, referater, indkaldelser mm. ophører herefter i

papirform. Nørrevangsnyt udskiftes med relevante information og indbydelser når nødvendigt via e-mail, hjemmeside og facebook.

I udsending skal der tydeligt henvises til at dette er en den sidste fysiske udgave. Alternativerne skal være klart beskrevne.

- Tilføj dig mailinglisten på hjemmesiden. Link
- Aflever blanket med e-mail, adresse og navn til den ansvarlig i bestyrelsen.
- Følg med på hjemmesiden. Link
- Følg med på Facebook. Link

b. Skal der udsendes en mail til alle ejendomsmæglere, hvor vi oplyser at vi skal have oplysninger om ejerskifte.

Ja, og også når vi bliver adspurgt om foreningsinformation.

Erik tilføjer tekst til hjemmeside om at man bedes kontakte foreningen ved ejerskifte.

c. Velkomstmappe Velkomstbrev - vi er glade for.....

- Udskrift af diverse: Seneste regnskab/budget, ordensregler, uddrag af lokalplan mm
- Hvem er bestyrelsen
- Selvfølgelig også henvisning til foreningens hjemmeside
- Sammen med ovenstående (i papirform) afleveres en blomsterbuket, med ønske om "godt naboskab"

7. Pladsen for enden af Åmosevej

a. Hækkklipping og forskønnelse af området ved hækken.

Erik har klippet hækken.

Erik foreslår at vi fælder det eksisterende bevoksning og sætter lidt hegn og planter nye

planter. Gennemgang beholdes. Bestyrelsen overvejer forslaget men træf ingen beslutning.

8. Parkering ved kirken

a. Fremlæggelse af dialog med ejer af kirken – Betina

Ejeren af rundkirken har fremsat to forslag med parkering.

b. Hvad går vi videre med? Trafiksikkerhed skal være i fokus.

Bestyrelsen vil imødekomme ønske om at parkering langs vejen ud for en del af parken, men der vil fortsat være parkeringsrestriktioner. Hvis Ejer af Rundkirken acceptere at der kommer 1 times fri parkering samt registrering af gæster, hvor vi er administrator, så bliver der ændret på nuværende parkeringsforbud. Ejer af Rundkirken har fået tilladelse af kommunen til at etablere parkering på egen matrikel langs parken

9. Opfølgning på igangværende opgaver.

- a. Betina fremlægger forslag til arbejdsgang.
Sig til hvis man ikke kan udføre en opgave man har påtaget. Uagtet grunden.
- b. Status – vand på fortov NFA 7 – Lau og Steen
Er det fortovet der er for lavt eller er det vejen den er gal med? Lau har møde med Kim fra KC Inwest på onsdag d. 16. Vi vender tilbage med svar.
- c. Status – Snekontrakter med ikke medlemmer – Steen og Lau
Steen arbejder på kontrakterne.
- d. Status – Overholdelse af lokalplan dialog med kommunen – Betina
Betina er i dialog med kommunen.
- e. Status – Heimstaden/vejvedligeholdelse – Claus
Heimstaden har betalt deres andel af asfalteringen.
Nu mangler vi bare at få heimstaden til at vedligeholde deres rabat og fjerne affald. Erik overtager kommunikationen fra Claus i forhold til vedligehold.

10. Budget 2025

Bestyrelsen foreslår en stigning af kontingentet på 200 kr. til 1700 kr.
Det vil gøre det muligt at fremskynde asfalteringen af de resterende veje.

11. Forberedelse til GF

- a. Dirigent?
Bestyrelsen har forslag hvis ingen andre ønsker at tage posten som dirigent.
- b. Hvem bestiller smørrebrød, køber drikke, tager imod medlemmerne.
Opgaverne fordeles mellem bestyrelsesmedlemmerne
- c. Kan vi gøre noget bedre på GF?
Opret som et arrangement på FB.
Skriv på FB til nye medlemmer.
Forsæt med stram ordstyring.
- d. Indkommende forslag – der er kommet forslag
Beboeren spørges om hun vil opretholde de to forslag.

12. Næbhenvendelser

- a. Vil bestyrelsen stå for oprettelse af "Lån og del ting"?
Bestyrelsen synes dele ideen er god, men da foreningen ikke har nogen delte ressourcer mener vi at man kan bruge alternative løsninger f.eks. facebook. Løsningen koster penge for foreninger og vil kræve administration.

13. Næste bestyrelsesmøde - 8 januar 2024.

14. Evt. Intet at bemærke.