Referat bestyrelsesmøde

Dato: Torsdag d. 08.Okt.2026
Tid: Kl. 19.00 – 22.00
Sted: Steen, Vesterhusvej 28
Deltagere: Betina, Claus, Steen, Amalie, Jacqueline
Referant: Jacqueline

1. **Godkendelse af seneste referat**
   Referat godkendt

2. **Har bestyrelsen nogle punkter til dagsordenen, så kan de blive sat under punkt 7 Diverse.**
   a. Skal der være en stedfortræder under sommerferien
   b. Info om parkering mm. til medlemmer

3. **Regnskabsstatus g budget**
   a. Fremlæggelse af regnskab
      Alle godkender
   b. Budget – Vi lægger sammen et budget.
      Se bilag 1

4. Status fra de vejansvarlige.
   a. Snekontrakt med nyt firma og aftaler med ikke medlemmer.
      Snekontrakt er indgået med nyt firma (Vinterservice). Brev om aftale med ikke-medlemmer på Røngård Alle og Islevgård Alle er delt ud, men ingen har henvendt sig. Bestyrelsen ønsker at udvide ordningen til også at inkludere Islevvangen. Steen tager fat i kontaktperson på Islevvangen
   b. Reparation af asfalt, ansøgning om bump. Hvor langt er vi?
      Nyt bump på Niels Frederiksens Alle er blevet godkendt af kommune og politi. Arbejdet igangsættes dog ikke endnu, da det også ønskes at lave de asfaltbump der er på Åmosevej. For at få udført arbejdet samlet (for at holde omkostningerne nede), udsættes dette til foråret 2027.

5. Opfølgning på henvendelser fra medlemmer.

   a. Status på fordybning på vejen ved Åmosevej/Røngård Allé.
      Dette bliver lavet i forbindelse med udbedring af nyt/eksisterende bump – se pkt. 4.b.
   b. Der er kommet en henvendelse vedr. borde og stole ved smørrebrødsbutikken.
      Medlem har fået at vide at vedkommende skal kontakte kommunen. Foreningen tager sig ikke af denne type sager.

6. Opgave status.

   a. Info. fra medlem vedr. støj fra byggepladsen og letbanen.
      Foreningen tager sig ikke af denne type sager. Medlem har efter henvendelse til kommunen vendt tilbage til bestyrelsen og fortalt at kommunen udbedrer en løs rist.
   b. Status vedr. nedtagning af hæk og opsætning af ny.
      Det undersøges om nuværende hæk skal fjernes, og ny hæk (kirsebærlaurbær) + hegn skal etableres. Bestyrelsen kontakter gartner for information vedrørende implementering af

dette. Hvis det besluttes at implementere ny hæk + hegn, kontakter bestyrelsen kommunen for at ansøge om dette (hvis nødvendigt)
Mulig etablering er marts/april 2027.

c. Status ift. opdateret udgave af vedtægterne (skal til afstemning på gf).
Vedtægterne forventes at blive opdateret inden generalforsamlingen 2027.
Til generalforsamlingen 2027 skal der stemmes for eller imod denne ændring.
Vedtægterne skal omskrives til et nutidigt sprog.

7. Diverse.
   a. **Skal der være en stedfortræder under sommerferien**
   Foreningens mail holder ferie hen over sommeren, men formandens telefonnummer indsættes i auto-svaret. Det er således muligt at kontakte formanden ved akutte tilfælde.
   b. **Info om parkering mm. til medlemmer**
   Velkomstfolderen og info om parkering tilføjes til hjemmeside.
   Mail om kontigent sendes til alle medlemmer der har oplyst deres mailadresse og samme info bliver lagt på hjemmesiden og facebook. Dette gøres i Jan./Feb. 2027.

8. Generalforsamling – Hvem gør hvad?

   a. Bestilling af smørrebrød.
   Betina
   b. Køb af øl, vin og vand.
   Steen
   c. Indtjekning af medlemmer.
   Jacqueline
   d. Hvem er på valg og genopstiller de?
   Betina – Formand
   Steen – Bestyrelsesmedlem
   Amalie – Bestyrelsesmedlem
   Palle – Revisor (ønsker ikke at genopstille)
   Jan – Suppleant (venter på svar ift. Om han genopstiller)
   Shahrzad – Suppleant (Fraflyttet, og der skal derfor findes en ny)
   e. Ordstyrer – nogen forslag?
   Bestyrelsen forslår Steen, hvis der ikke er andre som melder sig
   f. Skal vi udvide antallet af bestyrelsesmøder fra 3-4 om året, så vi kan holde et bestyrelsesmøde tæt på gf ift. konstituering af bestyrelsen?
   Bestyrelsen indkalder til et ekstra bestyrelsesmøde for at konstituere. Mødet er planlagt til d. 03.dec.2026 kl. 19:00.
   g. Skal vi have et indslag til gf eller anden info. såsom flyers med emner som kan være interessante for medlemmerne.
   Pt. er ingen indslag eller anden info planlagt.

9. **Evt.**
   a. Rengøring på foreningens veje er sat til d. 25.Okt.2026 kl. 11:00.
   Der vil efterfølgende serveres pizza.
   b. Ny forretningsorden skal ligges på hjemmesiden – dette gør Jacqueline.
   c. AML (Anti-Money Laundering) – Info på alle bestyrelsesmedlemmer er sendt ind til foreningens bank

d. E-boks: Kasser (Claus) skal have adgang. Formand og kasser sætter sig sammen for at få styr på dette.
e. Træer på veje: Betina undersøger hvornår træerne kan beskæres
f. Fastelavn er fastsat til d. 07.feb.2027 (søndag i uge 5). Bestyrelsen planlægger fastelavn i detaljer hos Jacqueline d. 03.dec.2026 hvor der afholdes ekstra bestyrelsesmøde.

Bilag 1

Budget PF Nørrevang 2026-2027

Indtægter	
Kontingent	357.000
Renter	0
Andre indtægter	3.000
Udgifter	
Bestyrelse	17.000
Gen.fors.	7.000
Arrangementer	11.000
Vejvedl./ekstra bump	250.000
Snerydning	100.000
Diverse/gebyrer	12.000
Hjemmeside	500
Resultat	**-37.500**

Bestyrelsen foreslår et uændret kontingent på kr. 1.700